LYCÉE PAUL LANGEVIN

FICHE GESTION 2026/2027

FICHE À REMETTRE PAR TOUS LES ELEVES LE JOUR DE LA (RÉ)INSCRIPTION AU LYCÉE

(A remplir en lettres majuscules sans rature)

BTS : _____

☐ Réinscription ☐Nouvelle inscription

Nom : _____

Prénom : _____

E-mail de l'étudiant : _____

PHOTO D'IDENTITÉ RECENTE de l'étudiant.

En couleur (photocopie non acceptée)
Format obligatoire
3.5cm x 4.5cm

Au préalable, j'ai vu et pris connaissance de la notice à conserver par les familles le ……/……/202…

Signature du Responsable légal

Signature de l'étudiant

1. RENSEIGNEMENTS FINANCIERS DE L'ÉTUDIANT :

☐ Je joins mon RIB (Relevé d'identité bancaire) (RIB **obligatoire** pour reversement solde Turboself/trop-perçus voyages…)

RIB (complet et lisible)

À coller dans ce cadre *(AGRAFE OU SCOTCH NON ACCEPTÉS)*

ATTENTION :
Tout changement de RIB devra être signalé à l'intendance.

2. DEMI-PENSION :

CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION :

☐ CAF ☐ CALCULETTE REGION * ☐ SANS JUSTIFICATIF ☐ CAS PARTICULIER ☐ EN ATTENTE

Vous avez jusqu'au **18 septembre 2026 inclus** pour transmettre votre quotient familial.

☐ Je fournis une **attestation de paiement CAF de moins de 3 mois** (avec mention du nom des enfants + Quotient Familial)

☐ J'effectuerai la **télétransmission de mon quotient familial CAF**

☐ Je fournis l'**attestation EQUITABLE Région Quotient familial** + justificatifs demandés car je ne suis pas allocataire de la CAF

☐ Je confirme ne fournir aucun justificatif de quotient familial car le tarif maximal de 4.66 € par repas réservé, m'est applicable

Les informations que vous êtes tenus de fournir dans ce formulaire font l'objet d'un traitement informatisé d'informations nominatives.
La loi n° 78-17 du 06 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous reconnaît un droit d'accès et de rectification pour les informations vous concernant que vous pouvez exercer par demande écrite auprès de M. le Proviseur du lycée Paul Langevin, 4 rue Maurice Payret-Dortail 92150 SURESNES